

## **Sopimus yrityskoordinaattoripalveluiden kustannusten jakamisesta Tampereen seudun ammattiopisto Tredun ja Kangasalan kaupungin välillä**

### **1. Sopimuksen osapuolet (jäljempänä ”osapuolet” tai kukin yksittäin ”osapuoli”)**

**Kangasalan kaupunki**  
PL 50, 36201 Kangasala  
Y-tunnus: 1923299-5

**Tampereen kaupunki**  
Tampereen seudun ammattiopisto Tredu  
PL 217, 33101 Tampere  
Y-tunnus: 0211675-2

Kumpikin osapuoli nimeää yhteyshenkilön, jonka tehtävänä on seurata ja valvoa sopimuksen toteutumista ja tiedottaa sopimuksen toteutumiseen liittyvistä asioista. Jos yhteyshenkilö vaihtuu, osapuolen tulee ilmoittaa siitä kirjallisesti toiselle osapuolelle mahdollisimman nopeasti.

Tredun yhteyshenkilö:

Yrityskoordinaattori Sari Korju, puh. 040 356 7979, sari.korju@tampere.fi

Kangasalan kaupungin yhteyshenkilö:

Kehitysjohtaja Juuso Heinisuo, puh. 044 481 3220,  
juuso.heinisuo@kangasala.fi

### **2. Sopimuksen tarkoitus**

Tällä sopimuksella sovitaan vuonna 2019 tehdyn Osaamisen kehittämisen kumppanuussopimuksen (TRE: 6731/00.01.02/2019) toteuttamiseen liittyvästä yrityskoordinaattoripalvelusta, josta vastaa Tredun ja Kangasalan kaupungin yhteinen yrityskoordinaattori. Yrityskoordinaattorin työajan käyttäminen ja jakaminen tapahtuu tehtävien kannalta joustavasti ja yhdessä Kangasalan kaupungin kumppanuusryhmässä laaditun toimintasuunnitelman mukaisesti.

### **3. Sopimuksen voimassaolo, muuttaminen ja irtisanominen**

Sopimus on voimassa 1.1.2025 alkaen toistaiseksi. Sopimus sitoo Tredua lopullisesti kuitenkin vasta, kun Tampereen kaupungin sopimusta koskeva päätös on saanut lainvoiman.

Sopimusmuutokset tai lisäykset on tehtävä kirjallisesti, ja ne tulevat voimaan, kun osapuolet ovat ne asianmukaisesti hyväksyneet osapuolten toimivaltaisten edustajien toimesta.

Kummallakin osapuolella on oikeus irtisanoa sopimus (6) kuuden kuukauden irtisanomisajalla. Irtisanomisilmoitus on toimitettava kirjallisesti (esim. sähköpostitse) osapuolen sopimuksen yhteyshenkilölle ja kunnan/kaupungin kirjaimoon.

Osapuolella ei ole oikeutta siirtää tätä sopimusta, sen osaa tai oikeuksiaan tai velvollisuuksiaan kolmannelle osapuolelle.

#### 4. Yrityskoordinaattorin tehtävät

Yrityskoordinaattori toimii yhteistyössä Kangasalan kaupungin yritysten, elinvoimapaalvelujen edustajien, yrittäjäjärjestöjen sekä Tredun kanssa. Koordinaattori on itsenäinen toimija, joka tarttuu aktiivisesti esiin tuleviin uusiin mahdollisuuksiin ja tekee innovatiivisia ehdotuksia kumppanuusryhmälle ja verkostolle. Koordinaattori verkottaa toimijoita osaamisen kehittämisen palveluiden yhteiskehittämiseen.

Yrityskoordinaattorin tehtävänä on:

- tunnistaa alueen osaamisen kehittämisen palvelutarpeita ja etsiä asiakkaiden tarpeisiin sopivia yhteistyötahoja sekä organisoida toiminnan käynnistäminen,
- etsiä koulutusratkaisuja alueen työnantajille ja työnhakijoille sekä tehdä ehdotuksia palveluratkaisuista,
- luoda yhdessä verkoston kanssa erilaisia palvelupolkuja työllistymiseen koulutuksen kautta sekä toimia rekrytoinnin apuna alueen yrityksille,
- edistää uusien toimintakonseptien ja -mallien tuotteistamista alueella, ja
- varmistaa koulutuspalveluiden saavutettavuutta ja näkyvyyttä alueella.

#### 5. Kumppanuusryhmä

Yrityskoordinaattorin tehtäviä ohjaa kumppanuusryhmä. Yrityskoordinaattoripalveluja kehittävät yhdessä alueen kumppanuusryhmä sekä Tredu.

#### 6. Yrityskoordinaattoriresurssi, kustannusten jako ja hinnan muuttaminen

Työnantajan velvoitteista vastaa Tredu. Kuntakohtaiset toimenpiteet mitoitetaan käytettävissä olevan resurssin pohjalta. Henkilöstökustannusten lisäksi kuluihin luetaan muita toimintamenoja (tarjoilut tilaisuuksissa, matkakulut, työvälineet, koulutus, luennoitsijapalkkiot, ym. tavanomaiset toimintakulut). Muista mahdollisista toimintasuunnitelman toteutukseen liittyvistä kustannuksista päätetään erikseen.

Yrityskoordinaattorin työpanoksesta kohdennetaan Kangasalan kaupungin alueelle 0,4 henkilötyövuotta (keskimäärin 2 päivä / viikko). Henkilöstö- ja toimintakustannukset jaetaan siten, että Tredu maksaa vuosikustannuksista 50 prosenttia ja Kangasalan kaupunki 50 prosenttia.

Yrityskoordinaattoripalveluiden henkilöstö- ja toimintakustannukset ovat Kangasalan kaupungin osalta 15 100 euroa/vuosi. Vuosittainen sopimushinta laskutetaan kahtena samansuuruisena eränä; ensimmäinen erä laskutetaan 30.6. mennessä ja toinen erä 31.12. mennessä.

Tredu ilmoittaa kirjallisesti mahdollisista hinnanmuutoksista Kangasalan kaupungille (yhteyshenkilölle ja kunnan kirjaamoon) vuosittain viimeistään 30.9. mennessä. Hinnanmuutos astuu voimaan seuraavan vuoden alusta, eli 1.1. Tredun on esitettävä kaupungille asianmukainen ja perusteltu selvitys kustannusten kehityksestä ja hinnanmuutoksen syistä.

## 7. Laskutustiedot

Laskutus tapahtuu verkkolaskutuksena. Verkkolasku eräännyy maksettavaksi 21 päivän kuluttua laskun päiväyksestä.

Verkkolaskutustiedot:

OVT-tunnus: 003729129617

Verkkolaskuoperaattori: Maventa (003721291126)

Välittäjä-tunnus (operaattoritunnus): DABAFIHH

Business Kangasala  
PL 50  
36201 Kangasala

## 8. Vakuutukset

Tredulla tulee olla lakisääteiset ja muut palvelun tuottamisen kannalta tarpeelliset vakuutukset. Vakuutusten tulee olla voimassa koko sopimuskauden ajan. Kangasalan kaupunki vastaa oman toimintansa vakuutuksista.

## 9. Salassapito ja henkilötietojen käsittely

Osapuolet sitoutuvat palvelua toteutettaessa noudattamaan kumpikin oman toimintansa osalta julkisuuslaissa tarkoitettua hyvää tiedonhallintapaa sekä EU:n yleisen tietosuojasetuksen (EU) 2016/679 ja Tietosuojalain (1050/2018) edellyttämää hyvää riskienhallintaa henkilötietojen käsittelyssä ja tietojen suojaamista koskevia säännöksiä sekä muuta henkilötietojen käsittelyä koskevaa lainsäädäntöä.

Osapuolet pitävät toisiltaan saamansa salassa pidettäväksi merkityn tai muuten luottamukselliseksi tai liikesalaisuudeksi katsottavan aineiston salassa eivätkä käytä tietoja muihin kuin sopimuksen mukaisiin tarkoituksiin. Tämä määräys on voimassa myös sopimuksen päättymisen jälkeen. Salassapitovelvollisuus ei koske tietoa, joka on yleisesti saatavilla tai julkista tai jonka osapuoli on saanut laillisesti haltuunsa muuten kuin toiselta osapuolelta.

## 10. Erimielisyyksien ratkaiseminen

Sopimusta koskevat erimielisyydet ratkaistaan ensisijaisesti keskinäisin neuvotteluin. Ellei neuvotteluissa löydetä ratkaisua, erimielisyydet ratkaistaan Pirkanmaan käräjäoikeudessa.

## 11. Sopimuksen allekirjoitus

Tämä sopimus on allekirjoitettu sähköisesti ja kumpikin osapuoli on saanut siitä samansisältöisen kappaleen. Allekirjoituspäivät näkyvät tämän sopimuksen allekirjoitusdokumentissa.

Tampereen kaupunki  
Tampereen seudun ammattiopisto

Kangasalan kaupunki

Kirsi Viskari  
Johtaja, ammatillinen koulutus

Oskari Auvinen  
Kaupunginjohtaja